

NEREIKALINGO ARBA NETINKAMO (NEGALIMO) NAUDOTI ŠIAULIŲ REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRUI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIO TURTO PARDAVIMO VIEŠUOSE PREKIŲ AUKCIONUOSE TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centrui nuosavybės teise priklausančio turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti VšĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centrui (toliau – Įstaiga) nuosavybės teise priklausančio turto (toliau – Turtas) pardavimą viešuose prekių Aukcionuose (toliau – Aukcionas (-ai)).
2. Taisyklėse nustatomas Įstaigos Turtas, kuris gali būti parduodamas viešuose prekių Aukcionuose, asmenys, galintys rengti Aukcionus, Aukcionų vykdymo eiga, įskaitant Aukciono paskelbimą, parengiamuosius darbus, ir atsiskaitymas už Aukciono rengimą ir jame nupirktą turtą.
3. Aukcione gali dalyvauti fiziniai asmenys, juridiniai asmenys, kitos organizacijos, taip pat juridinių asmenų ar kitų organizacijų filialai ir atstovybės.
4. Jeigu Įstaigos turtas nebuvo parduotas Aukcione arba Aukcionas neįvyko dėl ne dėl Įstaigos kaltės, jis gali būti parduodamas pakartotiniame Aukcione, sumažinus pradinę pardavimo kainą ne daugiau kaip 30 procentų ankstesniame Aukcione nustatytos pradinės pardavimo kainos, o pradedant ketvirtuoju Aukcionu – ne daugiau kaip 50 procentų ankstesniame Aukcione nustatytos pradinės pardavimo kainos. Pakartotinių Aukcionų skaičius neribojamas, tačiau Turtas gali būti nurašomas, jei Turtas neparduodamas vykdant Aukcioną bent 2 (du) kartus arba Aukcionas neįvyksta bent 2 (du) kartus ne dėl Įstaigos kaltės.
5. Aukcione gali būti neparduodamas Įstaigos turtas, kurio rinkos vertė yra mažesnė už Aukciono organizavimo išlaidas.

II. AUKCIONO RENGĖJAS

6. Aukcioną rengia Įstaigos direktoriaus įsakymu sudaryta 3 (trijų) asmenų komisija (toliau – Komisija), susidedanti iš Aukciono vedėjo, Aukciono sekretoriaus, Aukciono kasininko.
7. Elektroninis Aukcionas rengiamas vadovaujantis Įstaigos direktoriaus 2021 m. spalio 27 d. įsakymu Nr. VD-122 patvirtintu Viešosios įstaigos Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centro turto viešųjų Aukcionų organizavimo ir vykdymo informacinių technologijų priemonėmis tvarkos aprašu.

III. AUKCIONO SKELBIMAS

8. Apie rengiamą Aukcioną ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki Aukciono pradžios turi būti paskelbta Įstaigos interneto svetainėje, ir bent viename iš nacionalinių Lietuvos Respublikos dienraščių ar internetinių svetainių, o prireikus – ir kitose visuomenės informavimo priemonėse.
9. Skelbime apie Aukcioną turi būti nurodyta:
 - 9.1. Įstaigos turto valdytojas;
 - 9.2. Aukciono rengėjas, jeigu Aukcioną rengia ne Įstaigos turto valdytojas;
 - 9.3. informacija apie parduodamą Įstaigos turtą:
 - 9.3.1. pavadinimas;
 - 9.3.2. pagaminimo metai;

- 9.3.3. techniniai duomenys;
- 9.3.4. ar parduodamas Įstaigos turtas yra sertifikuotas, jeigu pagal teisės aktų reikalavimus atitikties sertifikatas privalomas;
- 9.3.5. ar parduodamas Įstaigos turtas yra registruotas kuriame nors iš valstybės registru, jeigu pagal teisės aktų reikalavimus registruoti privaloma;
- 9.3.6. pradinė pardavimo kaina;
- 9.3.7. minimalus kainos didinimo intervalas;
- 9.3.8. trečiųjų asmenų teisės į parduodamą Įstaigos turtą.
- 9.4. Aukciono dalyvių registravimo, asmens duomenų patvirtinimo tvarka, vieta, data ir laikas.
- 9.5. Aukciono vykdymo būdas, vieta ir laikas (Aukciono pradžios data, laikas (valanda, minutė)).
- 9.6. Aukciono rengėjo paskirto kontaktinio asmens vardas ir pavardė, pareigos, telefono numeris ir elektroninio pašto adresas.
- 9.7. parduodamo Įstaigos turto apžiūros vieta, data ir laikas.
- 9.8. informacija apie bendros ūkinės paskirties atskirų parduodamo Įstaigos turto vienetų, sudarančių neparduotą turtinį kompleksą, pardavimą tame pačiame tiesioginiame Aukcione, jeigu taip nusprendė Įstaigos turto valdytojo sudaryta komisija.

IV. PARENGIAMIEJI DARBAI

10. Aukciono vykdymo būdą parenka Komisija.
11. Parduodamo Įstaigos turto pradinę pardavimo kainą nustato Komisija. Parduodamo Įstaigos turto pradinė pardavimo kaina nustatoma atsižvelgiant į buhalterinės apskaitos dokumentuose nurodytą jo įsigijimo (pasigaminimo) savikainą ir rinkos vertę. Parduodamas Įstaigos turtas, dėl kurio pradinės pardavimo kainos nesutaria sudarytos Komisijos nariai, vertinamas Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymo nustatyta tvarka.
12. Bendros ūkinės paskirties atskiri parduodamo Įstaigos turto vienetai gali būti jungiami į parduodamą turtinį kompleksą, jeigu taip nusprendžia Komisija ir parduodamas turtinis kompleksas turi didesnę vertę negu atskiri parduodamo Įstaigos turto vienetai. Kai taisyklės taikomos ir parduodamo Įstaigos turto vienetai, ir parduodamam turtiniam kompleksui, vartojama sąvoka „Įstaigos turto objektas“.
13. Komisija taip pat priima sprendimą dėl į neparduotą Įstaigos turtinį kompleksą sujungtų bendros ūkinės paskirties atskirų parduodamo Įstaigos turto vienetų:
 - 14.1. pardavimo kiekvieno atskirai tame pačiame Aukcione;
 - 14.2. jungimo į parduodamą turtinį kompleksą pakartotiniame Aukcione.
14. Prieš Aukcioną rengiama parduodamo Įstaigos turto apžiūra, kuri turi trukti ne mažiau kaip 2 (dvi) darbo dienas. Parduodamo Įstaigos turto apžiūroje turi teisę dalyvauti kiekvienas pageidaujantis asmuo.

V. AUKCIONO VYKDYMAS

15. Aukcionas gali būti vykdomas, jeigu jame įsiregistravo ne mažiau kaip 1 (vienas) Aukciono dalyvis.
16. Asmuo, registruodamasis Aukciono dalyviu, nurodo asmens duomenis, adresą ar elektroninio pašto adresą, kuriuo jam būtų pranešama, jeigu jis būtų pripažintas Aukciono laimėtoju. Įstaiga, vykdydama Aukciono dalyvių registraciją, įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.
17. Aukciono rengėjas Aukciono dalyvių asmens duomenis tretiesiems asmenims atskleisti gali tik asmens duomenų apsaugą reguliuojančių teisės aktų nustatytais atvejais.

18. Prieš pradėdant kiekvieno parduodamo turto objekto Aukcioną, Aukciono dalyviams turi būti pranešamas parduodamo Įstaigos turto objekto pavadinimas, jeigu yra galimybė, parodoma nuotrauka, pranešama pradinė pardavimo kaina ir minimalus kainos didinimo intervalas. Minimalus kainos didinimo intervalas turi būti ne mažesnis kaip 1 (vienas) procentas pradinės pardavimo kainos.
19. Pirmoji Aukciono dalyvių siūloma kaina turi būti ne mažesnė už pradinę pardavimo kainą. Kiekvieno kito Aukciono dalyvio siūloma kaina turi būti ne mažesnė už prieš tai pasiūlytą kainą, padidintą ne mažiau kaip minimaliu kainos didinimo intervalu.
20. Aukciono dalyvis, pasiūlęs didžiausią kainą iki pasibaigiant parduodamo Įstaigos turto objekto Aukcionui, pripažįstamas šio parduodamo Įstaigos turto objekto Aukciono laimėtoju, o paskutinė pasiūlyta kaina yra parduodamo Įstaigos turto objekto pardavimo kaina. Aukciono rengėjas Aukciono laimėtoją ne vėliau kaip kitą darbo dieną po Aukciono pabaigos registruotu laišku ar elektroniniu laišku, pasirašytu teisinę galią turinčiu elektroniniu parašu, informuoja apie tai. Laimėtojui taip pat pranešama apie atsiskaitymo už nupirktą Įstaigos turto objektą tvarką ir terminus (ne ilgesnius nei per 10 (dešimt) darbo dienų), nupirkto Įstaigos turto objekto atsiėmimo vietą, tvarką ir terminus ir pateikiami duomenys mokėjimo pavedimui suformuoti.
21. Laikoma, kad Įstaigos turto objektas neparduotas Aukcione, jeigu įvykus Aukcionui nė vienas Aukciono dalyvis nepasiūlo kainos, lygios ar didesnės už pradinę Įstaigos turto objekto pardavimo kainą arba neatsiskaito už turtą, kaip tai numatyta Aprašo 32 bei 33 punktuose.
22. Jeigu yra techninių galimybių, sudaromos sąlygos žiūrovo teisėmis stebėti Aukcioną to pageidaujantiems asmenims: tiesioginį Aukcioną – dalyvaujant tiesioginio Aukciono vykdymo vietoje, elektroninį Aukcioną – prisijungus prie elektroninio Aukciono svetainės.

VI. AUKCIONO YPATUMAI

23. Registruojant Aukciono dalyvį, jam išduodamas Aukciono dalyvio bilietas, kuriame įrašytas Aukciono dalyvio numeris.
24. Viešo prekių Aukciono vedėjo registrą (taisyklių 1 priedas) veda Aukciono vedėjas.
25. Aukciono dalyvis, ketinantis įsigyti Įstaigos turto objektą, siūlo kainą, atitinkančią taisyklių 19 punkte nustatytus reikalavimus, ją garsiai paskelbdamas ir pakeldamas Aukciono dalyvio bilietą su įrašytu Aukciono dalyvio numeriu, nukreiptu į Aukciono vedėjo pusę.
26. Aukciono vedėjas pakartoja kiekvieną pasiūlytą kainą ir ją pasiūliusio Aukciono dalyvio numerį.
27. Jeigu nė vienas Aukciono dalyvis nesiūlo didesnės kainos, Aukciono vedėjas kas 5 (penkias) sekundes dar tris kartus pakartoja paskutinę pasiūlytą kainą, skelbdamas pakartojimų skaičių. Nuskambėjus trečiajam pakartojimui, Aukciono vedėjas plaktuko dūžiu patvirtina ir paskelbia, kad šis parduodamas Įstaigos turto objektas parduotas už paskutinę paskelbtą kainą.
28. Aukciono laimėtojas privalo parodyti Aukciono vedėjui Aukciono dalyvio bilietą.
29. Pasibaigus vieno Įstaigos turto objekto Aukcionui, ta pačia tvarka parduodamas kitas Įstaigos turto objektas.
30. Kiekvienas Aukcione neparduotą turtinį kompleksą sudarantis Įstaigos turto vienetas gali būti parduodamas tame pačiame Aukcione, jeigu tai buvo nurodyta skelbime apie Aukcioną ir Komisija nustatė kiekvieno Įstaigos turto vieneto pradinę pardavimo kainą.

VII. ATSISKAITYMAS UŽ AUKCIONE NUPIRKTĄ TURTO OBJEKTĄ IR AUKCIONO RENGIMĄ

31. Aukciono laimėtojas už Aukcione nupirktą Įstaigos turto objektą atsiskaito skelbime apie Aukcioną nurodyta tvarka ir per nustatytus terminus (ne ilgesnius nei per 10 (dešimt) darbo dienų).
32. Jei per nustatytą terminą (ne ilgesnį nei per 10 (dešimt) darbo dienų) Aukciono laimėtojas neatsiskaito už nupirktą Įstaigos turto objektą, šį Įstaigos turto objektą galima parduoti naujame Aukcione.
33. Gavus banko patvirtinimą, kad įmokėta visa Įstaigos turto objekto pardavimo kaina, 2 egzemplioriais surašomas Viešame prekių Aukcione parduoto Įstaigos turto objekto perdavimo aktas (Taisyklių 2 priedas). Jį pasirašo Įstaigos direktorius ir Aukciono laimėtojas.
34. Aukciono laimėtojui Aukcione nupirkta Įstaigos turto objektas, Viešame prekių Aukcione parduoto Įstaigos turto objekto perdavimo aktas ir su šio Įstaigos turto objekto naudojimu susijusi dokumentacija perduodama per 3 (tris) darbo dienas nuo atsiskaitymo už nupirktą Įstaigos turto objektą dienos.
35. Viešame prekių Aukcione parduoto Įstaigos turto objekto perdavimo aktas yra nuosavybės teisę į jį patvirtinantis dokumentas.

Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti VŠĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centrui nuosavybės teise priklausančio turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose taisyklių, patvirtintų 2022 m. rugsėjo 16 d. direktoriaus įsakymu Nr. VD-101
1 priedas

VIEŠO PREKIŲ TIESIOGINIO AUKCIONO VEDĖJO REGISTRAS NR. _____

Aukciono vieta _____

Aukciono data _____

Parduodamas turto objektas	Pradinė pardavimo kaina, Eur	Aukciono laimėtojo pasiūlyta kaina Eur	Aukciono laimėtojas		
			vardas, pavardė (pavadinimas)	asmens (įmonės) kodas	adresas (buveinė)

Aukciono vedėjas _____
(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti VŠĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centrui nuosavybės teise priklausančio turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose taisyklių, patvirtintų 2022 m. rugsėjo 16 d. direktoriaus įsakymu Nr. VD-101
2 priedas

VIEŠAME PREKIŲ AUKCIONE PARDUOTO TURTO OBJEKTO PERDAVIMO AKTAS

20..... m. d. Nr.
(sudarymo vieta)

1.
(turto valdytojo pavadinimas, kodas, buveinės adresas)
perduoda, o
(laimėtojo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, asmens kodas)
veikiantis
(juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas)
vardu, pagal 20 m. d. įgaliojimą Nr. priima nuosavybėn 20 ... m. ... d. vykusiame viešame Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centro turto aukcione įsigytą

.....
(perduodamo turto objektas, markė, rodikliai, identifikavimo ir kiti duomenys, reikalingi šiam turtui registruoti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka)
už Eur.
(kaina, už kurią parduotas turtas, žodžiais)

2. Informacija apie parduotą turto objektą:

2.1.
(trečiųjų asmenų teisės)

2.2.
(atitinkamų valstybės institucijų nustatytos naudojimosi taisyklės (reglamentai))

2.3.
(reikalavimai registruoti valstybės registruose)

2.4.
(dokumentai, reikalaujantys sertifikuoti)

3. Šis aktas yra nuosavybės teisę į įsigytą turto objektą patvirtinantis dokumentas.

PRIDEDAMA:

1. Techninis pasas;
2. Dokumentai, patvirtinantys trečiųjų asmenų teises į parduotą turto objektą;
3. Turto objekto naudojimo taisyklės (reglamentai);
4. Dokumentai, patvirtinantys turto registravimą valstybės registruose;
5. Atitikties sertifikatas;
6. Kiti pateikti dokumentai.

Šiaulių regiono atliekų
tvarkymo centro direktorius

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

Aukciono laimėtojas

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)